

รายงานการประชุม

คณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ผู้มาประชุม

๑. ว่าที่ ร.ต.อิทธิพล	บุบผะศิริ	รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก	
๒. นางสีไพร	โกธธรรม	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก	
๓. นายอำนาจ	ดาวงค์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก	๑๖๗
๔. นางอรัญญา	เนตรผสม	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	๑๖๗
๕. น.ส.สิริพร	นันท์ตา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	สำนักปลัดฯ
๖. นายอรุณ	ปุมสันเทียะ	หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อม	กองทรัพยากรธรรมชาติและ
๗. นางพร้อมพันธ์	เปี่ยมเจริญ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ	สำนักปลัดฯ
๘. นายพงษ์เทพ	พงษ์พิทักษ์เสรี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กองสาธารณสุข
๙. นางจิตตินันท์	ไมตรีจิตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กองพัสดุฯ
๑๐. นางภัครรัศม์	เที่ยงธรรมโม	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กองพัสดุฯ
๑๑. น.ส.ปนัดดา	มาคะนิตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กองการศึกษาฯ
๑๒. นายสุพจน์	เกิดคำ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักเลขานุการฯ
๑๓. นางรุจิรา	พีระพันธุ์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	กองคลัง
๑๔. นายกิตติวัฒน์	แสงสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กองยุทธศาสตร์ฯ
๑๕. น.ส.พัชรี	หุมตา	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	หน่วยตรวจสอบฯ
๑๖. น.ส.ศรินันท์	คำเลิศ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กองการเจ้าหน้าที่
๑๗. นางขวัญเรือน	แสงสุข	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กองสวัสดิการสังคม
๑๘. น.ส.กฤตยา	พรหมอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กองช่าง
๑๙. น.ส.ลักขณาภรณ์	ยิ้มละม้าย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักปลัดฯ
๒๐. น.ส.จุฑาจินตมาณี	ชวติเชื่อนแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	สำนักปลัดฯ
๒๑. นายภัทร	ทองคำพงษ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักปลัดฯ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ว่าที่ ร.ต.อิทธิพล บุบผะศิริ ๑. ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ผลการ  
ประธานคณะกรรมการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity  
and Transparency Assessment System: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พื้นที่ภาค ๖ จังหวัดพิษณุโลก องค์การบริหาร  
ส่วนจังหวัดพิษณุโลก ได้คะแนน ๘๑.๓๙ ระดับผลการประเมิน B ดังนี้

- ๑) แบบวัดการรับรู้ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
  - ๑) การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน ๙๔.๒๗
  - ๒) การใช้งบประมาณ คะแนน ๙๐.๖๙
  - ๓) การใช้อำนาจ คะแนน ๙๐.๙๖
  - ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ คะแนน ๘๙.๑๐
  - ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนน ๙๑.๗๕
- ๒) แบบวัดการรับรู้...

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

- ๑) คุณภาพการดำเนินงาน คะแนน ๘๙.๒๒
- ๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนน ๘๗.๔๓
- ๓) การปรับปรุงการทำงาน คะแนน ๘๕.๐๔

๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

- ๑) การเปิดเผยข้อมูล คะแนน ๘๙.๐๖
- ๒) การป้องกันการทุจริต คะแนน ๕๐.๐๐

๒. องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกได้มีคำสั่ง ที่ ๒๑๕๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มีรายงานการประชุมฯ เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

ว่าที่ ร.ต.อิทธิพล บุบผะศิริ

- การดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data

ประธานคณะกรรมการฯ

Integrity and Transparency Assessment: OIT จำนวน ๔๓ ตัวชี้วัด ตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สำคัญสำหรับตัวชี้วัดทั้งหมดนั้น คือ ตัวชี้วัดที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสสองของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หรือต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๕ แต่จะมีบางตัวชี้วัดที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกดำเนินการเป็นปัจจุบันสม่ำเสมอเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ซึ่งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการฯ จะได้ชี้แจงการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT จำนวน ๔๓ ตัวชี้วัดให้คณะกรรมการฯได้รับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นางสีพร โกธธรรม

- ในการประชุมฯครั้งนี้ เป็นการประชุมในรูปแบบคณะกรรมการฯครั้งที่

คณะกรรมการฯ

๑/๒๕๖๔ ซึ่งคณะกรรมการฯหลายท่านไม่ทราบว่าได้มีการแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนในสังกัด พร้อมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมเพื่อสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก และเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก แบบไม่เป็นทางการ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

๑) ชี้แจงประเด็นการประเมินฯ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT จำนวน ๔๓ ตัวชี้วัด พร้อมมอบหมายส่วนราชการในสังกัดที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการประเมิน ดำเนินการตามประเด็นการประเมินฯ ดังกล่าว ให้เป็นไปตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด คือ ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔-เดือนเมษายน ๒๕๖๕)

๒) ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดมอบหมายเจ้าหน้าที่ ส่วนราชการละ ๑ ราย ร่วมเป็นคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

๓) กำหนดประชุมครั้งที่ ๒ เพื่อติดตามความคืบหน้าการดำเนินการ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT จำนวน ๔๓ ตัวชี้วัด ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา

- จากการประชุมรอบครั้งนั้น จึงได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัด พิษณุโลก ที่ ๒๑๕๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

น.ส.ลักษณาภรณ์ ยิ้มละม้าย  
ผู้ช่วยเลขานุการฯ

- ขออนุญาตชี้แจงประเด็นการประเมินฯ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT จำนวน ๔๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑) การเปิดเผยข้อมูล

- O๑ โครงสร้าง

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : ดำเนินการเป็นปัจจุบันโดยได้ปรับปรุงรายละเอียดโครงสร้างใหม่ เรียบร้อยแล้ว

- O๒ ข้อมูลผู้บริหาร

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : ดำเนินการเป็นปัจจุบันโดยได้ปรับปรุงรายละเอียดเพิ่มเติม ได้แก่ หมายเลขโทรศัพท์ภายในของคณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ

- O๓ อำนาจหน้าที่

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : ดำเนินการเป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว

- O๔ แผนยุทธศาสตร์หรือหน่วยงาน

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองยุทธศาสตร์ฯ

สถานะ : ดำเนินการเป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว

- O๕ ข้อมูลการติดต่อ

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : ดำเนินการเป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว

- 0๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : ดำเนินการเป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว

- 0๗ ข่าวประชาสัมพันธ์

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ และกองยุทธศาสตร์ฯ

สถานะ : ดำเนินการเป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว

- 0๘ Q&A

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : ดำเนินการเป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว

- 0๙ Social Network

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : ดำเนินการเป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว

- 0๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองยุทธศาสตร์ฯ

สถานะ : อยู่ระหว่างดำเนินการ ฝายนโยบายและแผนฯ รับผิดชอบการดำเนินการ กำหนดแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อนำลงเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของจ.พิษณุโลกต่อไป

- 0๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ ๖ เดือน

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองยุทธศาสตร์ฯ

สถานะ : เป็นการแสดงความก้าวหน้าตามแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ โดยต้องแสดงผลทั้งระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี ๒๕๖๕ และกำหนดดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อนำลงเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของจ.พิษณุโลกต่อไป

- 0๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองยุทธศาสตร์ฯ

สถานะ : เป็นการแสดงรายงานผลการติดตามแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กำหนดดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อนำลงเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของจ.พิษณุโลกต่อไป

- 0๑๓ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่

สถานะ : เป็นการแสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน (KM) ปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จ

- 0๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : เป็นการแสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการ (คู่มือประชาชน) ปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จ

- 0๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ,กองการศึกษา,กองยุทธศาสตร์ และ กองช่าง

สถานะ : เป็นข้อมูลสถิติการให้บริการในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔-เดือนเมษายน ๒๕๖๕) โดยให้ส่วนราชการข้างต้นรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการให้สำนักปลัดฯ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป (ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการได้แก่ จำนวนผู้มาใช้สนามกีฬา จำนวนหน่วยงาน/ประชาชนที่ขอใช้ห้องประชุมศูนย์ประสานแผนฯ จำนวนหน่วยงาน/ประชาชนที่เข้าเยี่ยมชมศูนย์ประวัติศาสตร์พระราชวังจันทน์ การออกพื้นที่ซ่อมแซมถนน/ตัดหญ้าไหล่ทาง สถิติการช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นต้น)

น.ส.สิริพร นันทตา  
คณะทำงานฯ

- ในส่วนของสำนักปลัดฯ จะรายงานสถิติหน่วยงาน/ประชาชนซึ่งขอใช้บริการห้องประชุมศาลาประชาคม และห้องประชุมพระนเรศ อาคาร ๒ ชั้น ๕ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกเพิ่มเติม

- 0๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่

สถานะ : เป็นการแสดงผลรายงานประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จ

- 0๑๗ E-Service

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : ดำเนินการเป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว

- 0๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองยุทธศาสตร์ฯ

สถานะ : เป็นการแสดงข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดำเนินการเป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว

- 0๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองคลัง

สถานะ : เป็นการแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๕ กำหนดดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อนำลงเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์อบจ.พิษณุโลกต่อไป

- 0๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองยุทธศาสตร์ฯ

สถานะ : เป็นการแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๕ กำหนดดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อนำลงเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์อบจ.พิษณุโลกต่อไป

/0๒๑ แผนการจัดซื้อ....

- O๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองพัสดุและทรัพย์สิน

สถานะ : เป็นการแสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดำเนินการเป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ

- O๒๒ ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองพัสดุและทรัพย์สิน

สถานะ : เป็นการแสดงประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดำเนินการเป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ

- O๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองพัสดุและทรัพย์สิน

สถานะ : เป็นการแสดงข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคาากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอและราคาที่เสนอ เป็นต้น จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน และต้องเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๕ (แบบสขร.๑) และต้องนำข้อมูลเผยแพร่ลงเว็บไซต์ไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกเดือน

- O๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองพัสดุและทรัพย์สิน

สถานะ : แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน เป็นรายงานผลของปี พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งนี้ กองพัสดุฯดำเนินการแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว

- O๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่

สถานะ : เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น ทั้งนี้ กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการเป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว

- O๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่

สถานะ : เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๕ แสดงการดำเนินการหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดี การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน และต้องสอดคล้องกันกับนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองการเจ้าหน้าที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕

- 0๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่

สถานะ : เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๕ แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ.๒๕๖๕ อย่างน้อยประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรฯ กองการเจ้าหน้าที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

- 0๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่

สถานะ : เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๕ แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ.๒๕๖๕ อย่างน้อยประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรฯ กองการเจ้าหน้าที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

- 0๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่

สถานะ : แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

- 0๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่

สถานะ : แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

- 0๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่

สถานะ : แสดงข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ในส่วนของข้อมูลเชิงสถิติตั้งแต่ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔ กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ข้อมูลเชิงสถิติ ๖ เดือนแรกของปีพ.ศ.๒๕๖๕ อยู่ระหว่างดำเนินการ

- 0๓๒ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ ดำเนินการแล้วเสร็จและเป็นปัจจุบัน

- O๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองยุทธศาสตร์ฯ

สถานะ : แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๕ กองยุทธศาสตร์จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕

- O๓๔ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : แสดงเนื้อหาเจตนาธรรมหรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยสำนักปลัดฯได้ดำเนินการแล้วเสร็จและเป็นปัจจุบัน

- O๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ ทุกส่วนราชการ

สถานะ : แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่ง เป็นดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๕ ทุกส่วนราชการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕

- O๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักปลัดฯจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ เนื่องจากต้องใช้ข้อมูลจากการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๔ และแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกัน

- O๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน สำนักปลัดฯจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ข้อมูลในข้อ O๓๗ ต้องสอดคล้องสัมพันธ์กันกับข้อ O๓๖



**- 0๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร**

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่ และสำนักปลัดฯ

สถานะ : แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๕ กองการเจ้าหน้าที่และสำนักปลัดฯ จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕

**- 0๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต**

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน สำนักปลัดฯ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จและนำข้อมูลเผยแพร่ลงเว็บไซต์เป็นปัจจุบัน

**- 0๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต**

ประจำปี รอบ ๖ เดือน

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามข้อ 0๓๙ เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักปลัดฯ จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕

**- 0๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี**

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตใช้รายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักปลัดฯ จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

**- 0๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน**

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๔ มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน สำนักปลัดฯ จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

**- 0๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน**

ส่วนราชการที่รับผิดชอบ สำนักปลัดฯ

สถานะ : แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักปลัดฯ จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ว่าที่ ร.ต.อิทธิพล บุบผะศิริ  
ประธานคณะกรรมการ

ขอให้คณะกรรมการฯนำเรื่องการประชุมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
แจ้งให้ผู้อำนวยความสะดวกทราบในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการ  
ประเมินประจำปีนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากพบปัญหาขัดข้องในการ  
ดำเนินการให้แจ้งเลขานุการคณะกรรมการฯ ทราบ ขอให้คณะกรรมการฯ  
ขับเคลื่อนตัวชี้วัดการประเมินฯ ให้มีประสิทธิภาพ พบปัญหาขอให้แจ้งเพื่อจะ  
ได้ประสานงานการปฏิบัติงานร่วมกัน เนื่องจากเราเป็นองค์กรขนาดใหญ่  
ภาพรวมของผลการดำเนินงานจึงเป็นสิ่งสำคัญ

มติที่ประชุม  
เลิกประชุมเวลา

รับทราบ  
๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(น.ส.ลักขณาภรณ์ ยิ้มละม้าย)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต.



(อิทธิพล บุบผะศิริ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก  
ประธานคณะกรรมการฯ